

Corso di catalogazione di base in SBN

Cenni sul materiale audiovisivo

11 Giugno 2014

9.00 – 12.00

Università di Trieste, Divisione ISI, Aula 1

Regole

la “cascata” gerarchica

- ISBD (“Edizione italiana” 2012)

<http://www.ifla.org/publications/translations-of-isbd>

- Reicat (“Bozza complessiva” 2009)

http://www.biblio.units.it/images/page253/REICAT_bozza_complessiva_genn2009.pdf

- SBN (“Guida alla catalogazione in SBN – Materiale moderno” bozza ottobre 2013)

<http://www.iccu.sbn.it/opencms/opencms/it/main/standard/>

- Sito del SBA dell’Università di Trieste

<http://www.biblio.units.it/sebina>

Regole

dove valgono e quali applichiamo

- ISBD > Mondo
- Reicat > Italia
- Guide SBN > Sistema Bibliotecario Nazionale (Indice)
- Linee Guida Polo > Polo SBN TSA

Regole oggi

Ferma restando la “cascata gerarchica”
riferimento principale oggi è la

- “Guida alla catalogazione in SBN –
Materiale moderno” bozza ottobre 2013

<http://www.iccu.sbn.it/opencms/opencms/it/main/standard/>

che va stampata e tenuta come àncora
con proprie note ed evidenze.

Purtroppo è incompleta nella descrizione e
manca la parte dedicata ai legami

Regole

Quali «cenni» in tre ore?: Scelte & priorità

- Un solo documento di riferimento (Guida alla catalogazione in SBN. Materiale moderno – bozza ottobre 2013)

<http://www.iccu.sbn.it/opencms/opencms/it/main/standard/>

- Perché è sufficientemente dettagliato rispetto ai documenti gerarchicamente sovraordinati (standard ISBD, REICAT) da consentire lo scambio internazionale
- Perché contiene le norme necessarie per condividere le catalogazioni ed i servizi nel Servizio Bibliotecario Nazionale senza precludere maggior dettaglio locale

Scelte & priorità

Programma: non solo cenni

- Chi già cataloga audiovisivi nel Polo SBN TSA
- Cosa s'intende con «audiovisivi» in SBN e cosa facciamo qui oggi in particolare
 - - - pausa - - - caffè - - - pausa - - - caffè - - -
- Come usare la guida per catalogare AV con una «carrellata» area per area
- Esempi & prove

Chi

In SBN non siamo mai soli

- Pordenone
 - Biblioteca civica
- Trieste
 - Biblioteca comunale Stelio Mattioni
 - Biblioteca comunale P. A. Quarantotti Gambini
 - Università di Trieste - Biblioteca di scienze della formazione e comunicazione. Via Montfort
 - Università di Trieste - Biblioteca della Scuola superiore di Lingue moderne

Chi, va bene, ma come lo trovo?

- Un esempio di ricerca a partire da www.biblioest.it
- Il Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) è un sistema di catalogazione cooperativa e partecipata per la condivisione e lo scambio delle informazioni e dei documenti, dunque
- Chiedere, chiedere, chiedere ...
- Catalogazione a livello minimo per offrire agli altri la possibilità di migliorare le nostre schede

Cosa

- Cos'è “Audiovisivi” ?
- A quali pensiamo oggi ?
 - Codice Tipo Materiale **M**-Materiale moderno
- A quali **NON** pensiamo oggi ?
 - Codice Tipo Materiale **U**-Materiale musicale

Cos'è «Audiovisivi»

nella Guida SBN – Materiale moderno

- Rinunciamo ad una riflessione generale sul termine «Audiovisivi», ma teniamoci alla Guida SBN – Materiale moderno
- Sfogliamo la Guida dall'inizio e fermiamoci a pagina 6 (Codice Tipo Materiale)
- Sommario, presentazione, prefazione, note introduttive: tutto molto importante
- Le Guide SBN hanno – tendenzialmente – sempre la stessa struttura

A quali pensiamo oggi

Tipo Materiale M – Materiale moderno

- Ogni Tipo Materiale ha la sua Guida SBN
- Oggi pensiamo solo agli audiovisivi contenuti nella Guida SBN-Materiale moderno
- Proviamo a «tradurre» dalla Guida in SOL
- Apro la prima videata in SOL per inserire un nuovo documento
- Finora eravate abituati a ...



indietro



stampa



login/logout



help

M1

BIB. SCIENZE FORMAZIONE E COMUNICAZIONE
MONTFORT

cerca funzione



logo

Gestione catalogo

Autori

Soggetti

Classi

Thesauri e keywords

Luoghi

Editori

Marche tipografiche

Nuovo documento

Materiale

M - Libro moderno

Tipo documento

LM - Testo a stampa (moderno)

Natura

*

M - Monografia

Nuovo documento

Tipo materiale – Tipo documento - Natura

A cui - se confermate – sulla seconda
videata corrisponde ...

M1

BIB. SCIENZE FORMAZIONE E COMUNICAZIONE
MONTFORT

cerca funzione

Hansi Dequal

logo

Gestione catalogo

Autori

Soggetti

Classi

Thesauri e keywords

Luoghi

Editori

Marche tipografiche

Nuovo documento

Dettaglio titolo

Dati specifici

Abstract e Note

☐

Crea solo in polo

☒

Crea in polo e in indice

N.id.

Livello *

Titolo

*

Materiale

Tipo documento

Natura

Tipo rec. unimarc a - testo a stampa

Tipo data

*

Prima data

Nuovo documento

Codice tipo record Unimarc

- Notate – vi prego – il codice tipo record Unimarc, scritto in nero e non modificabile
- Ricordate
 - > Nero = SBN Indice (condiviso in Indice)
 - > Blu = Polo (non condiviso in Indice)
- Il primo campo «Materiale» ed il terzo «Natura» li lasciamo così
- Ma proviamo ad inserire nel secondo campo «Tipo documento» il codice **MV**...

Gestione catalogo

Autori

Soggetti

Classi

Thesauri e keywords

Editori

Marche tipografiche

nuovo documento

Materiale

Tipo documento

Natura

M - Libro moderno

MV - Materiale video

MG - Materiale grafico

ML - Materiale multimediale

MM - Musica manoscritta

MU - Musica a stampa

MV - Materiale video

NI - Nota illustrativa

OG - Oggetto a tre dimensioni

PS - Programma di sala

RE - Risorsa elettronica

RI - Registr. sonora non musicale

RJ - Registrazione sonora musicale

AU - Audiolibro

* Campi obbligatori

Per informazioni: Fabrizio De Castro

Software Divisione Beni Culturali Data Management

IBACN Regione Emilia-Romagna

Nuovo documento

Tipo documento **VS** Tipo record Unimarc

Se confermo sulla seconda videata il Tipo record Unimarc cambia ...

Gestione catalogo

Autori

Soggetti

Classi

Thesauri e keywords

Luoghi

Editori

Marche tipografiche

Nuovo documento

Dettaglio titolo

Dati specifici

Abstract e Note

☐

Crea solo in polo

☒

Crea in polo e in indice

N.id.

Live

Titolo

*

Materiale

M - Libro moderno



Tipo documento

MV - Materiale video

Natura

M - Monografia



Tipo rec. unimarc g - materiale video

Tipo data

*

D - Data semplice



Prima data

Nuovo documento

Registrazione sonora NON musicale

Ed ancora:

- Se inserisco il Tipo documento «**RI**»
- sulla seconda videata il Tipo record Unimarc cambia e diventa «**i**»



TSA-M1 BIB. SCIENZE FORMAZIONE E COMUNICAZIONE
MONTFORT

cerca funzione

Hansi Dequal

Catalogo > Gestione catalogo

Gestione catalogo

Autori

Soggetti

Classi

Thesauri e keywords

Luoghi

Editori

Marche tipografiche

Nuovo documento

Materiale

Tipo documento

Natura

*

* Campi obbligatori

M - Libro moderno

LM - Testo a stampa (moderno)

CE - Cartografia a stampa moderna

CR - Carteggio

TD - Tesi e dissertazioni

CT - Cartografia manoscritta

LI - Libretto di musica a stampa

LM - Testo a stampa (moderno)

MG - Materiale grafico

ML - Materiale multimediale

MM - Musica manoscritta

MU - Musica a stampa

MV - Materiale video

NI - Nota illustrativa

OG - Oggetto a tre dimensioni

PS - Programma di sala

RE - Risorsa elettronica

RI - Registr. sonora non musicale

RJ - Registrazione sonora musicale

AU - Audiolibro

LB - Libretto di musica manoscritto

MI - Microforma

conferma

Gestione catalogo

Autori

Soggetti

Classi

Thesauri e keywords

Luoghi

Editori

Marche tipografiche

Nuovo documento

Dettaglio titolo

Dati specifici

Abstract e Note

☐

Crea solo in polo

☒

Crea in polo e in indice

N.id.

Livello *

MIN

Titolo

*

Materiale

M - Libro moderno

Tipo documento

RI - Registr. sonora non musicale

Natura

M - Monografia

Tipo rec. unimarc i - registrazione sonora non musicale

Tipo data

*

D - Data semplice

Prima data

Nuovo documento

Materiale multimediale

Ed infine:

- Se inserisco il Tipo documento «**ML**»
- sulla seconda videata il Tipo record Unimarc cambia e diventa «**m**»

Nuovo documento

Materiale
 Tipo documento
 Natura

M - Libro moderno
 LM - Testo a stampa (moderno)
 CE - Cartografia a stampa moderna
 CR - Carteggio
 TD - Tesi e dissertazioni
 CT - Cartografia manoscritta
 LI - Libretto di musica a stampa
 LM - Testo a stampa (moderno)
 MG - Materiale grafico
 ML - Materiale multimediale
 MM - Musica manoscritta
 MU - Musica a stampa
 MV - Materiale video
 NI - Nota illustrativa
 OG - Oggetto a tre dimensioni
 PS - Programma di sala
 RE - Risorsa elettronica
 RI - Registr. sonora non musicale
 RJ - Registrazione sonora musicale
 AU - Audiolibro
 LB - Libretto di musica manoscritto
 MI - Microforma

* Campi obbligatori
 conferma
 esci

Gestione catalogo

Autori

Soggetti

Classi

Thesauri e keywords

Luoghi

Editori

Marche tipografiche

Nuovo documento

Dettaglio titolo

Abstract e Note



Crea solo in polo



Crea in polo e in indice

N.id.

Livello * MIN ▾

Titolo

*

Materiale

M - Libro moderno ▾

Tipo documento

ML - Materiale multimediale ▾

Natura

M - Monografia ▾

Tipo rec. unimarc m - materiale multimediale

Tipo data

*

D - Data semplice ▾

Prima data

A quali audiovisivi pensiamo oggi

Contenuti

- A prescindere dai supporti vediamo le pagine 4 e 5 della Guida SBN
- Tipo record Unimarc (p.f. segnate lo che si chiama così: non c'è scritto!)
 - **g** – Materiale video e da proiezione
 - **i** – Registrazione sonora NON musicale
 - **m** – Materiale multimediale
- Tenendo presente che è il materiale video quello numericamente più significativo

A quali audiovisivi pensiamo oggi

Supporti

- Per la Nota a pagina 6 della Guida sugli accessi Locali vs Remoti (leggiamo ...)

ovvero

- Non in Rete (= *in mano propria*) vs
- In Rete (= *in mano altrui*)
- Oggi pensiamo solo a risorse Locali cioè in pratica – se tralasciamo tutti i supporti per Audiovisivi “pregressi” - soprattutto CD e DVD

A quali Audio-Visivi pensiamo oggi

Riassumendo

- CD-Audio non musicali (pochi)
 - Audiolibri
 - Registrazioni di discorsi storici, documenti parlanti
- DVD-Video non musicali (molti)
 - Film
 - Documentari
- Ci esercitiamo su DVD-video non musicali

A quali Audiovisivi NON pensiamo

Attenzione !

- Innanzitutto NON cambiamo il Tipo Materiale sul primo campo in A=Audiovisivi
- Ci fa uscire dal Servizio bibliotecario nazionale e serve solo il catalogo locale

Sebina OpenLibrary v.2.9 - UNIVERSITA DI TRIESTE Gestione catalogo - Mozilla Firefox
https://seбина.units.it/seбинаBO/catalogazione/D_TIT_NUQ.do?codMenu=15014010100000&codFrz=D_TIT_NUQ&typeCall=CHILD

Sebina OpenLibrary

indietro stampa login/logout help reports home

TSA-M1 BIB. SCIENZE FORMAZIONE E COMUNICAZIONE MONTFORT

cerca funzione

Hansi Dequal 07/06/2014

Catalogo > Gestione catalogo

inserisci

Gestione catalogo Autori Soggetti Classi Thesauri e keywords Luoghi Editori Marche tipografiche

Nuovo documento

Materiale
Tipo documento
Natura *

M - Libro moderno
A - Audiovisivo
C - Cartografia
E - Libro antico
G - Grafica
M - Libro moderno
R - Risorsa elettronica
T - Tesi
U - Musica

NO !

conferma esd

* Campi obbligatori

Per informazioni: Fabrizio De Castro
© Sebina OpenLibrary è un software Divisione Beni Culturali Data Management PA Solutions e IBACN Regione Emilia-Romagna

NO !

NO !

A quali Audiovisivi NON pensiamo

Attenzione Musica !

- Ma non cambiamo nemmeno Tipo Materiale sul primo campo in U=Musica
- Che invece c'è eccome in SBN, ma è già oggetto di una guida per la catalogazione specialistica completa a cui bisogna riferirsi
- *«Materiale musicale è l'insieme delle risorse in cui la musica è l'oggetto primario in quanto al contenuto e alla fruizione»* (Guida SBN musica p. 25)

A quali Audiovisivi NON pensiamo

Attenzione CD e DVD Musica !

Ed in particolare

- «*le **registrazioni sonore musicali** in forma analogica o digitale (codificata o meno), su qualsiasi supporto o fruibili a distanza;*»
- «*i video musicali, cioè le **registrazioni di esecuzioni di composizioni musicali e di rappresentazioni di opere musicali comunque destinate alla scena (p.es. opere liriche), memorizzate con qualsiasi modalità tecnica e su qualsiasi supporto (p.es. videocassetta, videodisco, DVD-Video);***» (Guida SBN musica, p. 25)

A quali Audiovisivi NON pensiamo

Riassumendo

- Non trattiamo quelli che vanno sotto il dominio della Guida SBN-musica

<http://www.iccu.sbn.it/opencms/opencms/it/main/standard/>

- NO CD-Audio-musicali
 - Seguono esempi in mano
- NO DVD-Video-musicali
 - Seguono esempi in mano

Tipo materiale – Tipo documento

Esercizio

1. Formiamo 4 gruppi
2. Distribuzione e visione dei 14 documenti
3. Via gli intrusi! Quali sono «Registrazioni sonore musicali» (Tipo materiale **U**)?
4. Quali sono «Registrazioni sonore NON musicali»? (Tipo documento **RI**)
5. Quali sono «Materiali multimediali» (Tipo documento **ML**)
6. Cos'è il resto?

Tipo Materiale – Tipo documento

Esercizio: risposte

- Brandauer
- Cecilia Bartoli
- Così fan tutte
- CXG
- Don Giovanni
- Entry of the Gladiators
- Frankenstein Junior
- Notting Hill
- Un pesce di nome Wanda
- Sette spose per sette fratelli
- Socrate
- Totò è sempre Totò
- Up
- West side story

Tipo Materiale – Tipo documento

Esercizio in SOL

- Tolti gli intrusi proviamo ad inserire Tipo materiale e Tipo documento
- Apertura SOL Trial
- Ricerca documento per Titolo + Data
- Nuovo documento
- Inserimento dei codici
- Esempio insieme & Esercizio da soli
- E poi ...

Pausa caffè !



Come

- Come usare la guida per catalogare AV con una «carrellata» area per area
 - Raccomandazioni generali
 - Parti mancanti della Guida
 - Caratteristiche e differenze con libri e periodici

Come

Raccomandazioni

- La normativa cambia continuamente, meno è diffuso il materiale, meno consolidate sono le regole: controllare sempre e confrontarsi coi colleghi
- Più è nuova la tecnologia impiegata, più sono incerte le regole da usare: un po' di pazienza e non saltar sul primo treno «normativo»
- **Nota Bene: le regole non si imparano ...**
ma si impara a cercarle

Come Parti mancanti

Per conoscere anticipatamente la probabile struttura futura e capire cosa manca è utile confrontare il nostro “draft-ottobre 2013” con una guida recente completa (Musica - luglio 2012) anche se è destinata ad una catalogazione specialistica.

Sbirciamo nel sommario:

<http://www.iccu.sbn.it/opencms/opencms/it/main/standard/>

Come

Struttura comune alle Guide SBN

Si vede che le Guide ICCU sono divise in 2 Parti (Titoli e Nomi) e che mancano ancora:

- Parte prima (Titoli): cap. 4 (Collegamenti)
- Parte seconda (Nomi)
- Apparati: Sommario completo, Appendici, Glossari, Indici

Come

Caratteristiche & differenze

- Codici & Numeri
- Fonti
- Descrizione
- Legami
- Gestione

Seguiremo la numerazione della guida (bozza ottobre 2013) anche sulle diapositive seguenti per abituarci alla sua struttura

Caratteristiche & differenze

Struttura della Guida SBN

- Codici di qualificazione bibliografica
(Parte prima «Titoli», Capitolo 1, p. 1-11)
- Numeri standard e numeri identificativi
(Parte prima «Titoli», Capitolo 2, p. 12-21)
- Descrizione bibliografica
(Parte prima «Titoli», Capitolo 3, p. **22-178 !**)

NB: equilibrio formale e di importanza concettuale fra i capitoli, ma squilibrio enorme nel numero di pagine

Caratteristiche & differenze

Codici di qualificazione bibliografica

Sulla Guida SBN

- Codice di Natura (p. 3)
- Codice Tipo record (cosiddetto *Unimarc* p. 4-5)
- Codice Tipo materiale

MA in SOL c'è anche

- Codice Tipo documento che è un contributo della ditta di SW proprietaria di SOL

Caratteristiche & differenze

Numeri standard e numeri identificativi

1 Codice del numero standard e identificativo (p. 13)

1.4 Numero editoriale

E

«[...] Il numero editoriale si usa anche per le audio e le videoregistrazioni e per altre pubblicazioni audiovisive o multimediali»

(p. 15)

Caratteristiche & differenze

Fonti

0E Fonti di informazione (p. 29)

«Le informazioni da utilizzare per la descrizione sono ricavate da una fonte primaria e da altre fonti (fonti complementari) secondo un ordine di preferenza obbligatorio (vedi REICAT, cap. 3). All'inizio di ciascuna area vengono indicate le fonti prescritte.»

Caratteristiche & differenze

Fonti

0E4 Ordine di preferenza delle fonti per i documenti fruibili solo con l'impiego di un'apparecchiatura (p. 31)

«Per i documenti fruibili solo con l'impiego di un'apparecchiatura la fonte primaria utilizzata per l'area del titolo e delle indicazioni di responsabilità deve essere sempre riportata in nota [...]»

Caratteristiche & differenze

Fonti (0E4.1 - segue)

0E4.1 Documenti in formato elettronico ad accesso locale (1), documenti video, documenti sonori non musicali, microforme (p. 32)

«Per i documenti in formato elettronico ad accesso locale, documenti video, documenti sonori non musicali e microforme la fonte primaria da utilizzare è la parte che svolge le funzioni del frontespizio e che identifica la pubblicazione.

Si preferisce, come per tutte le pubblicazioni, una fonte interna (2) rispetto ad una esterna.

*Rientrano tra le fonti **interne** tutte le parti del documento, comprese eventualmente quelle staccate (p.es. la custodia) o allegati (p.es. il manuale d'uso).*

Caratteristiche & differenze

Fonti (0E4.1 - continua)

*Rientrano tra le fonti **esterne**, invece, materiali che non sono parte integrante della pubblicazione (p.es. repertori, informazioni editoriali; siti commerciali e specialistici, pubblicità).*

Tra le fonti interne si preferisce possibilmente una fonte leggibile a occhio nudo, se corretta e sufficiente per la descrizione, rispetto a una fonte che richiede l'impiego di un'apparecchiatura, ma si raccomanda, se possibile, di verificare con l'apparecchiatura appropriata che le informazioni utilizzate corrispondano a quanto risulta dalle fonti non leggibili a occhio nudo.

Nota 1: Per accesso locale si intende il supporto fisico che deve essere descritto (es. CD, DVD, etc.).

Nota 2: Il documento fisico nel suo insieme.»

Caratteristiche & differenze

Fonti (0E4.1.1 - segue)

0E4.1.1 Fonti leggibili a occhio nudo (p. 32)

«Le fonti leggibile ad occhio nudo possono essere suddivise in:

a.Fonti permanentemente collegate al documento (p.es. l'etichetta di una videocassetta o di un DVD, l'area centrale di una bobina stereografica)

b.Fonti separate dal documento (p.es. il contenitore, compreso un foglio o fascicolo inserito nel contenitore stesso in funzione di copertina, materiale di accompagnamento)

Tra fonti leggibili ad occhio nudo permanentemente collegate al documento e fonti separate dal documento si preferiscono le prime se sufficienti per la descrizione.

Caratteristiche & differenze

Fonti (0E4.1.1 – continua «*Tuttavia ...*»)

***Tuttavia** se l'informazione riportata sul supporto si limita al titolo, mentre informazioni più complete relativamente al titolo (con eventuali complementi) e alle responsabilità compaiono sulla parte frontale del contenitore, si preferisce quest'ultimo come fonte primaria.*

*Si preferisce come fonte primaria il contenitore anche quando l'informazione riportata sul supporto non si riferisce alla pubblicazione da descrivere ma è relativa a una pubblicazione precedente o comune a pubblicazioni diverse (**p.es. quando su un DVD figura il titolo originale di un film e sul contenitore il titolo italiano insieme ad altre informazioni relative all'edizione pubblicata in Italia**).»*

Caratteristiche & differenze

Fonti interne per DVD-Video in sintesi

Per i DVD-Video si scelgono quasi sempre il titolo e le informazioni dal contenitore (prima nota obbligatoria in area 7 !)

In particolare:

- Per il titolo del film e gli interpreti principali la parte frontale del contenitore
- Per le altre informazioni si usa quasi sempre il retro del contenitore

Caratteristiche & differenze

Fonti esterne per DVD-Video

- <http://www.imdb.com/>
- <http://www.comingsoon.it/>
- <http://www.mymovies.it/>
- Il sito del produttore/distributore del DVD come per esempio:
 - <http://www.eaglepictures.com/>
 - <http://www.luckyred.it/>
 - <http://www.bimfilm.com/>
 - ...

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 1

M1 AREA DEL TITOLO E DELL'INDICAZIONE DI RESPONSABILITÀ (p. 38)

T200

Contenuto

M1A Titolo proprio

M1B Complementi del titolo

M1C Indicazioni di responsabilità

[...]

Fonti prescritte

Per i documenti video, le registrazioni sonore non musicali ...

Le informazioni ricavate da una fonte diversa da quella primaria per l'area considerata sono racchiuse fra parentesi quadre ([]) o vengono date in nota. (p. 39)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 1 - Esempi

M1A – Titolo proprio

M1A1.f – Forrest Gump (*Formule di presentazione* - p.40)

M1A4 – 2 film di Oliver Stone su Fidel Castro (*Titolo d'insieme e titolo delle opere contenute* - p. 41)

M1B - Complementi del titolo

M1C – Indicazioni di responsabilità

M1C1.b – La bestia nel cuore / un film di Cristina Comencini (*Forme in cui si presenta la responsabilità* - p. 48)

M1C3.c – Camilleri legge Montalbano / [regia a cura di Francesco Anzalone] (*Fonte dell'informazione* - p. 50)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 2

M2 – AREA DELL'EDIZIONE (p. 54) [...]

M2A – Indicazione di edizione

M2A2 – Nuova edizione se ... p. 56: vedi punti **a) – e)**

M2A3.a – Director's cut (p. 57)

M2A3.f – Versione restaurata (p. 58)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 3

M3 – AREA SPECIFICA DEL MATERIALE (p. 62)

- Assente nella catalogazione delle monografie (natura M), ma
- Presente per i periodici (natura S) e
- In altri Tipi di materiale (per esempio Musica – Tipo materiale U)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 4 (segue)

M4 – AREA DELLA PUBBLICAZIONE (p. 63) [...]

M4A – Luogo di pubblicazione, produzione e/o distribuzione

M4A1.d – Italy (p. 64)

M4A3.a (caso 1) – [Hong Kong] (p. 65)

M4B – Nome dell'editore, produttore e/o distributore

«Per editore s'intende [...] Qualora manchi [...] Per i documenti video [...] Per le registrazioni sonore non musicali [...] » (p. 66)

M4B1.c – [Milano] : Warner Home Video (p. 67)

M4B2.b – [Italia] : MGM Home Entertainment ; [Twentieth Century Fox Home Entertainment [distributore], 2002 (p. 68
soluzione raccomandata!)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 4 (Data, segue)

M4C – Data di pubblicazione, produzione e/o distribuzione

«Per data di pubblicazione s'intende [...]

Si considerano date di pubblicazione [...]

Non si considerano date di pubblicazione, invece, [...]» (p. 69)

M4C2 - Date di copyright, di stampa o di manifattura equivalenti alla data di pubblicazione

«a. Se non compare la data di pubblicazione si riporta la data di copyright, di stampa o di manifattura se possono essere considerate equivalenti alla data di pubblicazione effettiva. Tali date si riportano senza qualificarle. (p. 70)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 4 (Data, continua)

b. Se compaiono più date di copyright (o date di phonogram) si tiene conto solo della più recente. Si trascurano date di copyright o di stampa che non si riferiscono alla pubblicazione da descrivere, ma a precedenti versioni o edizioni

Esempio – ,2000

(VHS con data precedenti del film originale da trascurare, p. 70)

M4E2 - Luogo e nome della manifattura (p. 72)

«In mancanza del nome dell'editore [...]

. - [S.I.] : [s.n.], 1985 (Reggio Emilia : Mediavision)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 4 (Data avvertenza)

Nota bene: date di nascita dei supporti

Approssimativamente (dalla Guida SBN-musica, nota a p. 135)

- 1947 per i dischi in vinile
- 1949 per i 45 giri
- 1957 per i dischi stereofonici
- 1964 per le audiocassette
- 1965 per le audiocartucce
- 1982 per i compact disc
- 1998 per i DVD, etc.

NON indicare date precedenti alla nascita del supporto che si sta catalogando!

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (segue)

M5 AREA DELLA DESCRIZIONE FISICA

T215

Contenuto	M5A Designazione specifica ed estensione del materiale
	M5B Altre caratteristiche materiali
	M5C Dimensioni
	M5D Indicazioni del materiale allegato
[...]	
Fonti prescritte	La pubblicazione nel suo insieme (p. 74)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 1)

M5A1 – Numero delle unità e designazione specifica (p.74)

M5A1.a – *«Per designazione specifica del materiale si intende la categoria specifica di materiale cui la pubblicazione appartiene (ad es. volume, pieghevole, videocassetta, DVD-Video ...). Per i termini da utilizzare come designazioni specifiche del materiale vedi Appendice B.»* [?]

M5A1.b – *«Si registra come primo elemento dell'area il numero di unità fisiche seguito dalla designazione specifica del materiale»*

- . - 1 videocassetta [...]
- . - 2 DVD-Video [...]
- . - 2 compact disc

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 2)

[...]

M5A1.e – «*Pubblicazioni in più unità costituite da materiali di tipo diverso e di pari importanza si descrivono, separandole con una virgola, elencandone le componenti nell'ordine in cui sono presentate nella pubblicazione; se non fosse possibile determinarne l'ordine, si descrivono in ordine alfabetico.*» (p. 75)

. - 1 volume, 1 videocassetta

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 3)

M5A2 – Sistema o formato utilizzato (p. 75)

“Nel caso di documenti fruibili solo con l’impiego di un’apparecchiatura la designazione specifica del materiale può essere seguita dall’indicazione del sistema o del formato utilizzato.”

- . - 1 videocassetta (VHS)
- . - 1 compact disc (SACD)
- . - 1 DVD-Video (DivX)
- [...]
- . - 1 compact disc (MP3)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 4)

M5A3 – Estensione (p. 75)

*“Per estensione si intende il numero delle pagine, carte o colonne o, per alcuni materiali, **un’indicazione analoga di quantità o di durata.**” [...]*

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 5)

M5A3.3 – Documenti video e registrazioni sonore non musicali (p. 79)

a. *“Per i documenti video e le registrazioni sonore non musicali la durata di esecuzione viene riportata tra parentesi tonde, utilizzando i dati dichiarati nella pubblicazione stessa. I numeri si registrano sempre in cifre arabe e si usano i simboli standard per le ore, i minuti e i secondi (h, min e s, non seguiti dal punto e separati solo da uno spazio).”*

- . - 1 compact disc (73 min 30 s)
- . - 1 DVD-Audio (23 h)
- . - 1 videocassetta (VHS) (circa 111 min) [...]
- . - 1 DVD-Video (circa 159 min) [...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 6)

b. *“Se la durata non è dichiarata la si può indicare in termini approssimativi (preceduta da circa)”* (p.79)

- . - 1 compact disc (circa 75 min) [...]

- . - 1 DVD-Video (29 min 23 s)

(durata non dichiarata ma rilevata dall'apparecchiatura di lettura)

[...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 7)

M5A3.5 – Pubblicazioni costituite da materiali diversi (p. 80)

“Per le pubblicazioni costituite da più unità di tipo diverso da considerare sullo stesso piano, ciascuna designazione può essere seguita, tra parentesi tonde dalla relativa estensione, che si omette se le unità sono descritte anche individualmente”

. - 1 volume (255 p.), 1 videocassetta (VHS) (60 min)

In area 7: Videocassetta: b/n, sonoro.

(le unità non sono descritte singolarmente)

. - 1 volume, 1 videocassetta

(le altre informazioni sulle due unità sono riportate nelle relative descrizioni)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 8)

M5B – Altre caratteristiche materiali (p. 80)

“Il secondo elemento dell’area della descrizione fisica è una formulazione che specifica altre caratteristiche materiali della pubblicazione come il materiale di cui è costituita la pubblicazione [...]. Le caratteristiche implicite nella designazione specifica del materiale si omettono, p.es. non si indica la caratteristica “video” per un DVD-Video”

M5B1 – Indicazione del materiale del supporto (p. 80)

“Si può indicare il materiale di cui è costituita la pubblicazione [...]”

- . - 1 bobina di pellicola (11 min) : nitrato
- . - 1 bobina di microfilm : diazo

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 9)

M5B2 – Indicazioni delle caratteristiche tecniche per i documenti video e le registrazioni sonore non musicali, i documenti in formato elettronico e le microforme (p. 80)

“Si possono indicare alcune caratteristiche tecniche come il tipo di sonoro, la presenza del colore, il rapporto di riduzione o altre informazioni tecniche che si ritiene utile riportare. Ulteriori caratteristiche tecniche si riportano in nota.”

- . - 1 videocassetta (circa 111 min) : color., sonoro (stereo)
- . - 1 DVD-Video (circa 82 min) : b/n, muto
- [...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 10)

M5C – Dimensioni (p. 81)

“Per indicazione delle dimensioni si intende la misura della pubblicazione nel suo stato originale, come è stato edito”

M5C2 – Dimensioni di altre tipologie di materiale (p. 82-83)

a.-f. *“Per i documenti fruibili solo con l’impiego di una apparecchiatura (p.es. compact disc, dischi sonori, cassette, bobine di nastro o film) si riportano **le dimensioni del supporto** [... specifiche per supporti bidimensionali, pellicole, nastri, in contenitori amovibili non standard, circolari (**diametro senza aggiunte**), in alloggiamenti inamovibili standard e non standard, e tutti gli altri]*

. – 1 CD-ROM (60 min) : stereo ; **12 cm**

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 11)

M5C3 – Dimensioni del contenitore (p. 83 - 84)

a. *“Le dimensioni del contenitore amovibile possono essere registrate se differiscono notevolmente da quelle delle pubblicazioni contenute [...]”*

c. *“Non si indicano di norma, contenitori con funzione protettiva che siano abituali per il materiale indicato, anche se contengono più unità (p.es. buste o scatole per uno o più dischi o per microfiche) o differiscono notevolmente per dimensioni dal contenuto (**p.es. i contenitori ordinari da 19 cm per DVD da 12 cm**), salvo quando si deve indicarne caratteristiche particolari.”*

. – 3 compact disc (3 h 56 min 40 s) : DDD ; 12 cm

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 5 (continua 12)

M5D – Indicazione del materiale allegato (p. 84)

“Il materiale allegato viene segnalato nell’area della descrizione fisica e in nota possono essere date ulteriori informazioni”

a.-c. [descrizione, estensione, rimando al cap. 4.2 da pubblicare]
[...]

. - 1 CD-ROM ; 12 cm + 2 fascicoli + 1 cuffia con microfono

[...]

. – 271 p. : ill. ; 21 cm + 1 disco sonoro (16 min) : 33 1/3 rpm,
mono. ; 18 cm

[...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (segue)

M7 – AREA DELLE NOTE (p.85)

M7A – Note [«*general*i» cfr. oltre p. 91 - M7B]

M7A1-M7A6 – Note sulle Aree

M7A7 – Altre note

M7B – Note da trascrivere in campi specifici

M7B1 – Nota al cast

M7B2 – Nota di contenuto

[...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 1)

M7 – AREA DELLE NOTE (p.85)

Punteggiatura

“ Note relative ad aree diverse sono separate da punto, spazio, lineetta, spazio (. -); note che si riferiscono ad una stessa area sono separate da punto e virgola, spazio (;).

Per ogni singola nota si raccomanda di rispettare, ove possibile, la punteggiatura convenzionale; per esempio un titolo è separato dall'indicazione di responsabilità mediante una barra diagonale (/).”

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 2)

M7A1- Note sull'area del titolo e dell'indicazione di responsabilità

M7A1.1 – Note sulla fonte del titolo (p. 86)

M7A1.1b. – *«Per i documenti video, le registrazioni sonore non musicali, i documenti in formato elettronico si deve indicare sempre in nota la fonte dalla quale si ricava il titolo anche se desunto dalla fonte primaria.»*

. - Titolo del contenitore

. – Titolo dell'etichetta

[...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 3)

M7A1.3 – Note sulla natura, genere, carattere e occasione della pubblicazione (p. 87)

«Informazioni relative alla natura, genere, carattere e occasione della pubblicazione si registrano in nota quando non sono ricavabili da altri elementi della descrizione e sono ritenute utili per l'identificazione del documento. Si possono inoltre indicare eventuali raccomandazioni sulla destinazione della pubblicazione.»

. - Registrazione della diretta televisiva trasmessa su Rai 2 dalla diga del Vajont, 9 ottobre 1997

[...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 4)

M7A1.4 – Note relative alla lingua della pubblicazione o sue componenti (p. 87-88)

c. «Per i documenti video si indicano le lingue del sonoro e i sottotitoli specificando quelli per non udenti. L'indicazione delle lingue si omette se il sonoro è soltanto nella lingua originale, desumibile dal resto della descrizione, senza sottotitoli.»

- . - Sottotitoli per non udenti in italiano
- . - Lingue: italiano, inglese; sottotitoli in italiano

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 5)

M7A1.6 – Note relative a complementi del titolo e altre informazioni connesse al titolo (p. 88)

b. *«Se un pretitolo o altre espressioni che precedono o introducono il titolo non possono essere indicate nell'area prescritta (cfr. M1B3), si riportano in nota.»*

[...]

. - Prima del titolo: Sacher film presenta

[cfr. anche M1A1.f a p. 40]

[...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 6)

M7A1.7 – Note sull'indicazione di responsabilità (p. 88-89)

b. – *«Si possono segnalare inoltre le indicazioni di responsabilità relative ad attività o ruoli diversi quando sono numerose e non riportate nell'area 1.»*

- . - Nel verso del contenitore: suono: Tullio Morganti;
musiche: Matteo D'Agostino e Gianluca Zammarelli;
montaggio: Ilaria Fraioli; Paesaggi urbani Olivo Barbieri;
fotografia: Paolo Ferrari

«Per le note relative agli interpreti vedi M7B1, Nota al cast»

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 7)

M7A2 – Note sull'area dell'edizione e sulla storia bibliografica della pubblicazione (p. 89)

d. *«Per i documenti video e le registrazioni sonore non musicali si riportano informazioni relative alla produzione, distribuzione, pubblicazione dell'opera originale»*

. - Produzione RAI 1997

(la descrizione si riferisce alla pubblicazione di una videoregistrazione in DVD edita nel 2010, ma prodotta nel 1997)

. - Data di produzione cinematografica: Germania, 1999

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 8)

M7A2.2 – Note sulle relazioni con altre opere (p. 90)

«Se la pubblicazione è il seguito o un adattamento (o rifacimento, rielaborazione etc.) di un'opera precedente o comunque è connessa a un'altra e l'informazione non risulta già da altre parti della descrizione, tale relazione si segnala in nota»

- . - Basato su: ...
- . - Adattamento di: ...
- . - Tratto dall'opera di Hugo Pratt [...]
- . - Rifacimento del film Profumo di donna (1974) diretto da Dino Risi
- . - Seguito di: Tron [...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 9)

M7A4 – Note relative alla pubblicazione, produzione e distribuzione (p. 90)

«Comprendono: a) l'indicazione della fonte [...]

- . - La data si ricava dal catalogo editoriale
- . - Data desunta dalla prefazione
- . - Data di packaging design

b) dettagli riguardanti la storia della pubblicazione

- . - Pubblicato su licenza della [...]

c) note relative ad altre date [...]

- . - Data in copertina: 1999
- . - Sull'etichetta: c2005
- . - Data sul contenitore: 2000 [...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 10)

M7A5 – Note relative alla descrizione fisica (p. 91)

«Comprendono: a) informazioni aggiuntive sulle caratteristiche fisiche della pubblicazione

- . – DVD doppio strato
- . – In custodia
- . – In contenitore 26 cm

[ma non se contenitore standard]:

- . – 3 compact disc ; 12 cm

b) caratteristiche materiali delle componenti una pubblicazione in più unità costituita da materiali di tipo diverso e di pari importanza, se non descritte individualmente.»

- . - Videocassetta: b/n con sequenze color., sonoro

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 11)

M7A5.1 – Note sulle caratteristiche tecniche per i documenti video (p. 91)

«Per i film e le videoregistrazioni su DVD o su altri supporti digitali le caratteristiche tecniche desunte dalla pubblicazione, si indicano in italiano in forma concisa e uniforme. Le informazioni sono precedute dall'espressione Caratteristiche tecniche:

Secondo il seguente ordine:

- 1. codice di area*
- 2. standard per il colore*
- 3. formato video*
- 4. formato audio*
- 5. indicazioni di lingue ...*

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 12)

M7A5.1 – Note sulle caratteristiche tecniche per i documenti video (p. 91 - continua)

Caratteristiche tecniche: codice area 2; PAL; panoramico 1.85:1; Dolby digital 5.0

Caratteristiche tecniche: privo di codice area; PAL; 4:3 letterbox; Dolby digital 4.0 (inglese), 2.0 (altre lingue)

«**Tuttavia**, se le indicazioni di lingue non sono legate alle caratteristiche tecniche, si riportano nel campo note relativo alle lingue (cfr. M7A1.4).»

Titolo del contenitore. - Lingue: italiano, inglese; sottotitoli per non udenti in italiano

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 13)

M7A7.1 – Note relative a restrizioni o divieti di fruizione

(p. 92)

«Si indicano eventuali limitazioni di accesso alla pubblicazione come i divieti di fruizione in vigore in Italia.»

Vietato ai minori di 14 anni

[...]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 14)

M7A7.2 – Note relative alla disponibilità (p. 92)

«Si riportano ulteriori informazioni relative alla diffusione o alla disponibilità della pubblicazione che si ritiene opportuno segnalare.»

[...]

. - Distribuito con La repubblica e L'espresso

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 15)

M7B – Note da trascrivere in campi specifici (p. 93)

«Informazioni dettagliate relative alle note di contenuto, di abstract, al cast, sui requisiti del sistema, sul tipo di risorsa elettronica e sulle modalità di accesso, non si riportano nelle note generali ma si indicano nei campi dedicati.»

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 16)

M7B1 – Nota al cast (p. 93)

«Per i documenti video e le registrazioni sonore non musicali, si trascrivono in tale campo gli interpreti, attori, narratori e conduttori, se non già riportati nell'area 1.»

La *famiglia / un film di Ettore Scola

. - Interpreti principali: Vittorio Gassman, Stefania Sandrelli, Athina Cenci, Philippe Noiret, Fanny Ardant, Carlo Dapporto, Ottavia Piccolo, Sergio Castellitto.

(sulla fonte primaria, l'etichetta, compare solo il nome del regista, mentre sulla parte posteriore del contenitore compaiono anche altre responsabilità e ulteriori interpreti, che si possono riportare se si ritiene opportuno)

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 17)

M7B1 – Nota al cast (p. 93 – continua)

*Blade Runner / [con] Harrison Ford ; [directed by Ridley Scott]

. - Altri interpreti: Rutger Hauer, Sean Young, Edward James Olmos.

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 18)

M7B2 – Nota di contenuto (p. 93)

«Si registrano in questo campo:

a) i titoli delle opere contenute in una pubblicazione con titolo d'insieme se non eccessivamente numerosi. Per il trattamento dei titoli delle opere vedi cap. 4.2, Raccolte con titolo d'insieme; [Nota bene: ancora non c'è!]

[... manca anche un esempio AV specifico, ma cfr.

L'*età di mezzo / tre film di Leonardo Di Costanzo

. - Contiene: L'intervallo ; Cadenza d'inganno ; A scuola]

Caratteristiche & differenze

Descrizione – Area 7 (continua 19)

M7B2 – Nota di contenuto (p. 93 - continua)

b) contributi aggiuntivi che non risultano già da altre parti della descrizione;

[...]

c) contenuti speciali.

. - Contenuti extra: documentario “I luoghi della grande guerra”; interviste a Mario Monicelli, Alberto Sordi; filmati dell’Istituto Luce sulla 20. mostra internazionale di Venezia

Caratteristiche & differenze

Legami (segue)

- Legami Titoli
 - Titolo uniforme, Natura **A**
 - *Titolo originale <film ; data>
 - Titolo eventuale Collezione, Natura **C**
 - *Nome Collana
- Legami Autori
 - Tutti con codice di responsabilità **3** (secondaria), **MA**
 - Anche con Codice di relazione (“Ruolo” in SOL)

Caratteristiche & differenze

Legami (continua 1)

Codice di relazione

(Guida SBN Musica p. 364)

*“Per **relazione**, ai fini catalografici, si intende una designazione codificata che precisa l’attività o la funzione svolta a qualsiasi grado e a qualsiasi livello dalla singola persona o ente (compositore, librettista, interprete, illustratore, revisore, arrangiatore, **regista**, **scenografo**, etc.). L’uso del codice di relazione è obbligatorio nella catalogazione del materiale musicale”*

[... e ora in Polo SBN TSA anche per il materiale audiovisivo]

Caratteristiche & differenze

Legami (continua 2)

- Legami solo in Polo

- Legami Luogo

- Legami Editore

Caratteristiche & differenze

Gestione della prestabilità

- ... diciotto mesi dal primo atto di esercizio del diritto di distribuzione, ovvero, non essendo stato esercitato il diritto di distribuzione, decorsi almeno ventiquattro mesi dalla realizzazione delle dette opere ...

<http://opac.provincia.brescia.it/protocollo-scelte-catalografiche/rbb/prestabilita/>

- Calcolo dei 18 mesi a partire dal 31 dicembre dell'anno di pubblicazione (o dalla fine del mese in corso se l'anno di pubblicazione coincide con l'anno della descrizione) e inserimento nel campo apposito di SOL

Una prova con esempio

- Distribuzione delle fotocopie dei DVD e della «griglia» con il *pro memoria* dei casi più frequenti (ma non è detto che ci siano!)
- Apertura dell'ambiente SOL di prova
- Inserimento dei codici bibliografici e dei numeri identificativi
- Descrizione
- Legami – Titoli e Autori (con ruolo)
- Gestione della prestabilità
- Confronto con notizie in OPAC

Un esempio schematico riassuntivo

Il *titolo del film / diretto da ; sceneggiatura ; musiche ; basato sul libro ; fotografia di . – Special edition. – London : Miramax ; Milano : Medusa video [distributore], 2007. - 1 DVD-Video (circa 113 min) : color.[b/n], sonoro (stereo[mono]) ; 12 cm. ((Titolo del contenitore. – Registrazione della diretta ... - Lingue: italiano, inglese; sottotitoli in italiano. – Prima del titolo: Sacher film presenta. – Produzione cinematografica: Germania, 1999; seguito di: ... - Data di packaging design. – DVD doppio strato. – Caratteristiche tecniche: codice area 2; PAL; formato video: 2.40:1 widescreen anamorfico 16:9; Dolby digital 5.1 (inglese), 2.0 (altre lingue); DVD 9. – Vietato ai minori di 14 anni [Film per tutti]. – Distribuito con Il giornale del bel film. - Interpreti principali: ... [Altri interpreti: ...]. - Contiene: L'intervallo ; Cadenza d'inganno ; A scuola; Contenuti speciali: dietro le quinte, scene eliminate, trailer vari

Un esempio

Legami da ricordare

- Legame titolo uniforme (A): *Titolo originale <film ; data>
- Legami autore (secondario, ma con ruolo): regista, compositore, sceneggiatore, fotografo, attore ...[presenti in descrizione]
- Legame collana eventuale
- Legami luogo-editore

Grazie dell'attenzione !

dequal@units.it